

Số: 360/KH- MNXN

Xuân Trường, ngày 10 tháng 09 năm 2025

**KẾ HOẠCH**  
**NUÔI DƯỠNG, CHĂM SÓC, GIÁO DỤC NĂM HỌC 2025 - 2026**

Căn cứ Chương trình giáo dục mầm non ban hành theo Thông tư số 51/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT;

Căn cứ Quyết định số 426/QĐ-UBND ngày 18/8/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Ninh Bình;

Căn cứ Công văn số 4828/BGDĐT-GDMN ngày 15/8/2025 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 758/SGDĐT-GDMN ngày 10/9/2025 của Sở GD&ĐT tỉnh Ninh Bình về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2025-2026;

Căn cứ Kế hoạch năm học số 358/KH-MNXN ngày 10/09/2025 của trường Mầm non Xuân Ninh về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026.

Trường mầm non Xuân Ninh xây dựng kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ năm học 2025-2026 cụ thể như sau:

**I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

**1. Quy mô nhóm, lớp**

- Duy trì tổng số nhóm lớp toàn trường: 28 nhóm lớp/4 khu. Trong đó: 7 nhóm nhà trẻ (5 nhóm trẻ 25-36 tháng tuổi, 2 nhóm trẻ 18-24 tháng tuổi) và 21 lớp Mẫu giáo (07 lớp 5 tuổi; 07 lớp 4 tuổi; 07 lớp 3 tuổi).

- Tổng huy động cháu đến trường trong tháng 09/2025 là 659/913 trẻ = 72,2%. Trong đó học tại trường là 625 trẻ. Cụ thể:

+ Nhà trẻ huy động 157/375 trẻ đạt 41,9% tỷ lệ phổ cập (trong đó có 8 trẻ đi học trái tuyến); Trẻ học tại trường 149 trẻ.

+ Mẫu giáo huy động 505/538 trẻ đạt 93,9% tỷ lệ phổ cập (trong đó có 38 trẻ đi học trái tuyến, 9 trẻ đến học trái tuyến); Trẻ học tại trường 476 trẻ, còn 10 trẻ chưa đến trường.

Trẻ Mẫu giáo 5 tuổi huy động 190/190 trẻ đạt 100% tỷ lệ phổ cập (trong đó có 17 trẻ đi học trái tuyến, 2 trẻ đến học trái tuyến); Số trẻ cần huy động là 175 trẻ. Trẻ học tại trường 175/175 trẻ đạt 100%.

Trẻ Mẫu giáo 4 tuổi huy động 189/203 trẻ đạt 97,5% tỷ lệ phổ cập (trong đó có 11 trẻ đi học trái tuyến, 4 trẻ đến học trái tuyến); Số trẻ cần huy động là 195 trẻ. Trẻ học tại trường 191/195 trẻ đạt 97,9%.

Trẻ Mẫu giáo 3 tuổi huy động 117/145 trẻ đạt 80,7% tỷ lệ phổ cập (trong đó có 10 trẻ đi học trái tuyến, 3 trẻ đến học trái tuyến); Số trẻ cần huy động là 116 trẻ. Trẻ học tại trường 110/116 trẻ đạt 94,8%.

100% trẻ được đảm bảo được học 2 buổi/ ngày.

100% trẻ được nuôi ăn bán trú tại trường.

## 2. Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên

Tổng số CBGVNV là: 78 người. Số liệu cụ thể được thể hiện ở bảng sau:

	Tổng số	Nữ	Dân tộc	Trình độ đào tạo						
				Chưa đạt chuẩn	Tỷ lệ %	Đạt chuẩn	Tỷ lệ %	Trên chuẩn	Tỷ lệ %	Ghi chú
<b>I. CBQL</b>	<b>3</b>	<b>3</b>						<b>3</b>	<b>100</b>	
1. Hiệu trưởng	1	1						1	100	
2. Phó HT	2	2						2	100	
<b>II. Giáo viên</b>	<b>59</b>	<b>59</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1,7</b>	<b>11</b>	<b>18,6</b>	<b>47</b>	<b>79,7</b>	<sup>3</sup> GVHD
<b>III. Nhân viên</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>0</b>			<b>15</b>	<b>93,8</b>	<b>1</b>	<b>6,2</b>	
1. NV Kế toán	1	1						1	100	
2. NV nấu ăn	11	11				11	100			Hợp đồng
3. NV Bảo vệ	4					4	100			Hợp đồng
<b>Cộng</b>	<b>78</b>	<b>74</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1,3</b>	<b>26</b>	<b>33,3</b>	<b>51</b>	<b>65,4</b>	

- Trình độ chuyên môn của CB - Giáo viên (Không tính giáo viên Hợp đồng)
- + Trên chuẩn: 47/59 đ/c CBGV đạt 79,7%;
- + Đạt chuẩn: 9/59 đ/c CBGV đạt 15,3%
- Tổng số Đảng viên 41/60 đ/c CBGVNV đạt 68,3%
- 3/56 đ/c giáo viên có chứng chỉ quản lý giáo dục, 3/56 đ/c giáo viên có trình độ Trung cấp lý luận chính trị.
- Tỷ lệ GV sử dụng ứng dụng CNTT trong nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ 56/56 đ/c = 100%

### **3. Các điều kiện để thực hiện chương trình:**

#### **- Cơ sở vật chất:**

- + Các lớp đều có phòng học rộng rãi, thoáng mát, đủ ánh sáng, có hệ thống quạt mát/điều hòa, đèn chiếu sáng, đảm bảo an toàn cho trẻ.
- + Sân chơi, khu vận động ngoài trời được trang bị đầy đủ thiết bị, đồ chơi, tạo môi trường cho trẻ hoạt động, vui chơi, rèn luyện thể chất.

#### **- Trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi:**

- + Tương đối đầy đủ, cơ bản đáp ứng theo quy định tại Thông tư 02 của Bộ GD&ĐT.
- + Có các bộ đồ dùng học liệu, đồ chơi phát triển tư duy, đồ chơi vận động, âm nhạc, tạo hình, giúp tổ chức các hoạt động giáo dục đa dạng.
- + Được bổ sung, cải tiến thường xuyên thông qua nguồn huy động xã hội hóa, sự ủng hộ từ phụ huynh.

#### **- Môi trường giáo dục:**

- + Các lớp có góc chơi mở, được thiết kế linh hoạt theo chủ đề, chủ điểm; Nhiều lớp ứng dụng phương pháp STEA/STEAM trong nhiều hoạt động, khuyến khích trẻ khám phá, sáng tạo.
- + Khuôn viên trường Xanh – Sạch – Đẹp – An toàn, tạo môi trường thân thiện cho trẻ.

#### **- Sự phối hợp của phụ huynh và cộng đồng:**

- + Đa số phụ huynh quan tâm, phối hợp chặt chẽ với giáo viên trong việc chăm sóc, giáo dục trẻ.
- + Phụ huynh tích cực tham gia các hoạt động trải nghiệm, hoạt động lễ hội, ngày hội của trẻ và ủng hộ về cơ sở vật chất, kinh phí, góp phần nâng cao chất lượng tổ chức chương trình giáo dục trẻ.

+ Các tổ chức đoàn thể, chính quyền địa phương cũng có sự quan tâm, hỗ trợ đối với hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

#### **4. Đánh giá chung:**

##### **a. Thuận lợi:**

- Nhà trường luôn đón nhận sự quan tâm, chỉ đạo của các cấp ủy Đảng, chính quyền, các tổ chức ban ngành đoàn thể địa phương, sự chỉ đạo sâu sát của Phòng Văn hoá – Xã hội xã Xuân Trường, UBND xã Xuân Trường và sự tin tưởng của các bậc phụ huynh, nhân dân trên địa bàn toàn xã.

- Trường là đơn vị đạt Chuẩn quốc gia Mức độ II, trường đạt Kiểm định chất lượng giáo dục Cấp độ 3, trường đạt chuẩn Xanh-Sạch-Đẹp-An toàn.

- Nhà trường luôn đón nhận sự quan tâm, chỉ đạo của các cấp ủy Đảng, chính quyền, các tổ chức ban ngành đoàn thể địa phương, sự chỉ đạo sâu sát của Phòng Văn hoá – Xã hội xã Xuân Trường, UBND xã Xuân Trường và sự tin tưởng của các bậc phụ huynh, nhân dân trên địa bàn toàn xã.

- Giáo viên trẻ, đoàn kết, nhiệt tình, tích cực tham gia các lớp tập huấn, trao đổi kinh nghiệm, tham gia học tập nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ. Đội ngũ CBGVNV luôn tích cực thực hiện tốt mọi nhiệm vụ được giao, xây dựng môi trường đoàn kết trong nhà trường.

- CBQL, giáo viên trong trường đã tham gia một số lớp bồi dưỡng ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến STEM/STEAM do Sở Giáo dục và nhà trường tổ chức.

- Các nhóm lớp được chia tách triệt để các độ tuổi.

##### **b. Khó khăn, hạn chế:**

- Diện tích khu Hoà Bình còn chật chội và dãy nhà phía Đông do xây dựng đã lâu nên trong tình trạng xuống cấp.

- Diện tích mở rộng tại khu Nghĩa Xá chưa được cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

- Nhà trường còn thiếu nhà bảo vệ tại khu Nghĩa Xá.

- Đội ngũ còn thiếu 5 đ/c giáo viên so với định biên giao năm 2025. Còn 1 giáo viên chưa đạt chuẩn về trình độ đào tạo (Tháng 11/2025 về hưu, không trong diện nâng chuẩn), việc chuyển đổi số đối với giáo viên lớn tuổi thực hiện còn gặp nhiều khó khăn.

- Do kinh phí eo hẹp nên việc đầu tư mua sắm, bổ sung các trang thiết bị phục vụ hoạt động của các phòng chức năng, đồ dùng, đồ chơi theo Thông tư 02 và hỗ trợ kinh phí cho các hoạt động chuyên môn còn hạn chế.

- Một số giáo viên lúng túng trong việc xây dựng các dự án, mục tiêu và tổ chức các hoạt động ứng dụng phương pháp giáo dục STEM/STEAM, chưa thực sự phát huy được sự sáng tạo trải nghiệm của học sinh.

### **III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP NĂM HỌC 2025-2026**

#### **1. Công tác huy động số lượng**

##### **a. Chỉ tiêu dự kiến huy động trẻ:**

- Duy trì tổng số nhóm lớp toàn trường: 28 nhóm lớp/4 khu. Trong đó: 7 nhóm nhà trẻ (5 nhóm trẻ 25-36 tháng tuổi, 2 nhóm trẻ 18-24 tháng tuổi) và 21 lớp Mẫu giáo (07 lớp 5 tuổi; 07 lớp 4 tuổi; 07 lớp 3 tuổi).

- Huy động trẻ nhà trẻ đến trường  $192/375$  trẻ = 51,2% dân số độ tuổi, giảm tỷ lệ huy động so với năm học trước 2,7%; lý do năm học 2025-2026 theo yêu cầu tính cả 3 độ tuổi (trẻ sinh năm 2023, năm 2024 và năm 2025). Số trẻ huy động học tại trường là 170 trẻ, đi học các trường tư thục và học nơi khác là 22 trẻ).

- Huy động trẻ mẫu giáo từ 3-5 tuổi đến trường  $527/538$  trẻ = 98,0% dân số độ tuổi (trong đó 486 trẻ học tại trường).

+ Mẫu giáo 3 tuổi huy động:  $134/145$  cháu đạt 92,4% tỷ lệ phổ cập; (Trong đó học tại trường là 116 trẻ, 21 trẻ đi học trái tuyến các trường công lập tư thục, 03 trẻ nơi khác đến học trái tuyến).

+ Mẫu giáo 4 tuổi huy động:  $203/203$  cháu đạt 100% tỷ lệ phổ cập; (Trong đó học tại trường là 195 trẻ, 12 trẻ đi học trái tuyến các trường công lập tư thục, 04 trẻ nơi khác đến học trái tuyến).

+ Tỷ lệ huy động trẻ 5 tuổi đến trường đạt  $190/190$  trẻ = 100% tỷ lệ phổ cập; (Trong đó học tại trường là 175 trẻ, 17 trẻ đi học trái tuyến các trường công lập và tư thục, 02 trẻ nơi khác đến học trái tuyến). Trẻ được đảm bảo được học 2 buổi/ ngày.

- Đảm bảo 100% trẻ em mẫu giáo 5 tuổi được học tập và hoàn thành Chương trình Giáo dục Mầm non được UBND xã công nhận đạt chuẩn PCGDMNTENT năm 2025.

##### **b. Giải pháp:**

- Tích cực tham mưu với cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương trong việc dự báo quy mô phát triển, bố trí quỹ đất để xây dựng các phòng chức năng còn thiếu;

- Tiếp tục thực hiện tốt Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ. Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ GDĐT quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.

- Phân công giáo viên xuống từng gia đình ở các xóm đội rà soát lại chính xác số cháu trong từng độ tuổi. Kết hợp cùng với trường TH, THCS trong xã làm tốt công tác điều tra theo yêu cầu phổ cập xóa mù và huy động trẻ ra lớp nhất là trẻ 5 tuổi. Phó hiệu trưởng trực tiếp phụ trách công tác phổ cập.

- Thực hiện đầy đủ và kịp thời chính sách hỗ trợ ăn trưa đối với trẻ em mẫu giáo theo qui định tại Nghị định số 06/2018/NĐ-CP ngày 05/01/2018 của Thủ tướng Chính phủ và các chế độ, chính sách khác đối với trẻ em; Nghị định 105/2020/NĐ-CP ngày 08/9/2020 của Chính phủ quy định chính sách phát triển giáo dục mầm non.

- Phối hợp với các cấp học trong xã, các tổ chức chính trị xã hội, các xóm đội làm tốt công tác điều tra trẻ trong độ tuổi mầm non và điều tra phổ cập xóa mù chữ. Làm tốt công tác tuyên truyền, phối hợp với các tổ chức chính trị xã hội như: Hội khuyến học, Đoàn TNCSHCM, Hội phụ nữ, chi bộ các xóm đội... để vận động cha mẹ đưa con đến trường.

- Thực hiện đúng việc chuyển trẻ lên lớp theo độ tuổi và theo nhóm lớp tương ứng, tiếp nhận trẻ mới, hoàn thiện hồ sơ cá nhân và sắp xếp trẻ vào nhóm lớp đảm bảo các lớp/khôi có số trẻ tương đương nhau.

## **2. Công tác nuôi dưỡng.**

### **a. Nhiệm vụ:**

- 100% trẻ đến lớp được nuôi dưỡng bán trú tại trường, được đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm. Không để xảy ra tình trạng ngộ độc thức ăn.

- Bữa ăn hàng ngày đảm bảo năng lượng cal cung cấp tại trường đạt: 600-651 cal/ngày/cháu nhà trẻ; 615- 726 cal/ngày/cháu mẫu giáo.

- 100% giáo viên thực hiện tốt công tác nuôi dưỡng, chăm sóc bữa ăn cho trẻ; trẻ ăn đúng thực đơn theo ngày, ăn hết xuất. Đảm bảo chế độ ăn, khẩu phần ăn, giờ ăn cho trẻ. (Theo khung thời gian tổ chức ăn bán trú)

- 100% giáo viên, nhân viên tham dự các lớp tập huấn do trường, Phòng VH-GD, Sở GD&ĐT tổ chức.

- 100% nhóm lớp có góc tuyên truyền về các nội dung nuôi dưỡng, chăm sóc ở trường.

- 100% nhân viên nuôi dưỡng được khám sức khỏe, có kiến thức vệ sinh an toàn thực phẩm, có kỹ năng thực hiện quy trình bếp ăn một chiều, kỹ năng thực hành vệ sinh; chế biến món ăn phù hợp với trẻ.

**b. Giải pháp:**

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền nâng cao chất lượng bữa ăn bán trú tại trường cho trẻ, thỏa thuận, thống nhất với các phụ huynh duy trì mức ăn bán trú tại trường tăng lên là 18.500đ/ngày. Nhà trẻ ăn 2 bữa chính, 01 bữa phụ; mẫu giáo ăn 1 bữa chính, 1 bữa phụ và cho trẻ ăn thêm sữa vào bữa phụ, đảm bảo đầy đủ nhu cầu năng lượng 1 ngày của trẻ ở trường mầm non theo quy định của Bộ GD&ĐT. Xây dựng chế độ ăn cân đối, đa dạng, hợp lý, đáp ứng nhu cầu dinh dưỡng theo quy định.

- Nhà trường giao đồng chí Phạm Thị Huyền, Phó hiệu trưởng, phối hợp với đồng chí Đỗ Thị Tuyết, phụ trách nuôi ăn, xây dựng thực đơn theo tuần có ký duyệt của hiệu trưởng. Thực hiện công khai ở bảng tuyên truyền của các lớp, các khu, các bếp. Thực đơn với các loại thực phẩm trong tuần không lặp lại, phù hợp với điều kiện của địa phương. Thực đơn bữa chính buổi trưa của trẻ nhà trẻ và mẫu giáo có ít nhất trên 10 loại thực phẩm trong đó có 3-5 loại rau củ, đảm bảo định lượng khoảng 60-80g rau củ đã được sơ chế và 3-5 loại thực phẩm cung cấp chất đạm....

Áp dụng phần mềm tính ăn Nutriall, đồng chí Đỗ Thị Tuyết - Tổ phó phụ trách dinh dưỡng tính ăn. Xây dựng chế độ ăn cân đối, đa dạng, hợp lý, đáp ứng nhu cầu dinh dưỡng theo quy định tại Thông tư 51/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Chương trình giáo dục mầm non và đảm bảo tỷ lệ các chất cung cấp năng lượng khẩu phần theo độ tuổi:

Tỷ lệ các chất cung cấp năng lượng khẩu phần	Trẻ nhà trẻ	Trẻ mẫu giáo
<i>Chất đạm (Protein)</i>	13% - 20%	13% - 20%
<i>Chất béo (Lipid)</i>	30% - 40%	25% - 35%
<i>Chất bột (Glucid)</i>	47% - 50%	52% - 60%

- Ngày 02 tháng 9 năm 2025, nhà trường ký hợp đồng thực phẩm giữa nhà trường với công ty TNHH sản xuất và kinh doanh Tâm An, hợp đồng số 334/HĐKT-MNXN-TÂM AN (gói thầu mua hàng khô, gia vị, đồ biển đông lạnh, thủy hải sản tươi sống, hải sản, thịt gia cầm, rau củ quả, đậu phụ); Công ty TNHH kinh doanh và phân phối thực phẩm Việt Anh, hợp đồng số 335/HĐKT-MNXN-VIỆT ANH (gói thầu mua gạo, thịt lợn, thịt bò, hoa quả tráng miệng); Công ty Cổ phần phụ huynh thông minh, hợp đồng số 332/HĐKT-MNXN-PHTM (gói thầu mua sữa bột), để mua lương thực, thực phẩm phục vụ công tác nuôi dưỡng. Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng thực đơn theo mùa phù hợp với địa phương và nhà trường. Khi nhận giáo viên, nhân viên nhận đủ số lượng, kiểm tra chất lượng thực phẩm đảm bảo tươi sống, nếu thực phẩm có vấn đề yêu cầu đổi ngay. Thực phẩm hàng ngày nhà bếp có trách nhiệm cập nhật ghi chép rõ ràng đảm bảo tài chính công khai (Thủ kho - Người giao thực phẩm (Công ty) - người nhận thực phẩm (đại diện 4 bếp), có chứng kiến của BGH, ban giám sát thực phẩm là phụ huynh học sinh). Nhân viên dinh dưỡng thực hiện sơ chế, chế biến thực phẩm theo quy trình một chiều làm đầu sạch đáy và đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.

- Thực hiện nghiêm các quy định về an toàn thực phẩm: đồ dùng dụng cụ nấu ăn đảm bảo luôn sạch sẽ, có tủ, chạn, lồng bàn, bát thìa của trẻ được sấy tiệt trùng bằng tủ sấy bát trước khi sử dụng,.. Tránh không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong trường mầm non.

- Nhà bếp thực hiện nghiêm túc việc lưu mẫu thức ăn hàng ngày. Sổ lưu mẫu bếp khu Hoà Bình: đồng chí Nguyễn Thị Nhường, bếp khu Lam Sơn: đồng chí Dương Thị Thuý Chinh, bếp khu Nghĩa Xá: đồng chí Đỗ Thị Tuyết, bếp khu Xuân Dục: đồng chí Vũ Thị Mơ phụ trách, hàng ngày chịu trách nhiệm lưu mẫu: Thức ăn đặc tối thiểu 100 gam, thức ăn lỏng tối thiểu 150 ml. Thức ăn được lưu trong 24h. Mẫu lưu được bảo quản ở ngăn mát tủ lạnh ( $2^{\circ}\text{C}$ - $8^{\circ}\text{C}$ ), ghi cụ thể nhiệt độ lưu. Thức ăn lưu có niêm phong và ghi đầy đủ ngày, giờ, có chữ ký người lưu. Khi có ngộ độc thực phẩm xảy ra phải giữ nguyên niêm phong, bàn giao cho cơ quan chức năng có thẩm quyền và lập biên bản.

- Khẩu phần ăn của trẻ hàng ngày, hàng tuần được thể hiện trên bảng tài chính công khai. Quản lý chặt chẽ tài chính, chất lượng bữa ăn, đảm bảo công khai tài chính, tuyệt đối không để xảy ra tình trạng bớt xén khẩu phần ăn của trẻ.

- Các lớp, giáo viên chấm ăn, báo ăn hàng ngày trước 8h, báo ăn hàng ngày trên hệ thống zalo của trường chính xác. Hàng tháng giáo viên chủ nhiệm đối chiếu số suất ăn với nhà bếp, kế toán thanh toán với phụ huynh đảm bảo chính xác. Hàng tháng giáo viên chủ nhiệm đối chiếu số suất ăn với nhà bếp, kế toán thanh toán với phụ huynh đảm bảo chính xác.

- Các nhóm, lớp thực hiện tổ chức cho trẻ ăn đúng quy định.

**\* Thời gian tổ chức bữa ăn.**

- Thời gian các bữa ăn không quá gần nhau, mỗi bữa nên cách nhau ít nhất 2-3h. Thời gian cho trẻ ăn không nên quá kéo dài. Thời gian bắt đầu ăn đến kết thúc bữa ăn không nên quá 30 phút. Thời gian tổ chức các bữa ăn tại trường như sau:

**+ Nhà trẻ**

- Bữa chính trưa: Từ 10h -> 11h.

- Bữa phụ chiều: Từ 14h -> 14h20'.

- Bữa chính chiều: Từ 15h00 -> 16h00

**+ Mẫu giáo**

- Bữa chính trưa: Từ 10h10' -> 11h10'.

- Bữa phụ chiều: 14h00' -> 14h40'.

**\* Cách thức tổ chức ăn cho trẻ**

- Dụng cụ ăn uống: đủ bát thìa cho mỗi trẻ, nên chuẩn bị dư số bát, thìa so với số trẻ để thay thế trong trường hợp trẻ làm rơi. Đủ yếm ăn, khăn lau miệng cho mỗi trẻ, khăn ẩm để lau tay, đĩa đựng thức ăn rơi cho từng bàn ăn.

- Lớp học có đủ bàn, ghế được vệ sinh sạch sẽ, ghế có tay vịn và điểm tựa vững chắc. Đối với trẻ nhỏ, cô sắp xếp bàn ghế cho trẻ. Đối với trẻ mẫu giáo, cô hướng dẫn trẻ tự xếp bàn ghế, mỗi bàn 4-6 trẻ ngồi.

- Địa điểm ăn uống: Cô sắp xếp bàn ăn cho trẻ có lối đi xung quanh bàn để dàng, vị trí các bàn hợp lí để giáo viên dễ quan sát. Chuẩn bị bàn riêng để chia thức ăn.

- Cô giáo rửa tay bằng xà phòng trước khi cho trẻ ăn. Cô chia ăn đeo khẩu trang, cần có thêm mũ và tạp dề.

- Chia cơm: lần 1, cô chia đều món mặn ra các bát rồi xúc cơm vào từng bát, để dư 1 suất. Lần lấy cơm thứ 2, cô chan canh vào cơm cho trẻ.

\* **Lưu ý:** Giáo viên phối kết hợp với cha mẹ trẻ chăm sóc trẻ suy dinh dưỡng và trẻ béo phì, thừa cân, trẻ biếng ăn.

\* Các nhóm, lớp đảm bảo đủ nước uống cho trẻ, nước dùng, nước uống luôn đảm bảo vệ sinh theo quy định của y tế và phù hợp với thời tiết.

- Trẻ nhà trẻ: Nhu cầu nước: 0,8-1,6 lít/trẻ/ngày (kể cả nước trong thức ăn).

- Trẻ mẫu giáo: Nhu cầu nước: 1,6-2 lít/trẻ/ngày (kể cả nước trong thức ăn).

Giáo viên các lớp mẫu giáo tích cực hướng dẫn trẻ thực hành vệ sinh răng miệng, giáo dục trẻ thường xuyên đánh răng, rửa tay bằng xà phòng và rửa mặt đúng cách.

\* Nhà trường cân đối số tiền ăn của trẻ trên các bữa ăn chính, phụ dự kiến như sau:

	Bữa chính trưa	Bữa phụ	Bữa chính chiều	Cộng tiền
Mẫu giáo	9.500đ (4 món trong đó, khoảng 2000đ là tráng miệng hoặc món xào)	3.500đ (Sữa bột) 3.500đ (chè, cháo, bún...)		18.500
Nhà trẻ	8.500đ (3-4 món, trong đó, tráng miệng khoảng 2000đ)	3.500đ (Sữa bột)	6.500đ	18.500

- Về lượng gạo nấu ăn cho từng độ tuổi (số lượng 1 bữa ăn):

Độ tuổi	Số lượng Gạo (gam)	
	Bữa chính	Bữa phụ
5 tuổi	90	20
4 tuổi	80	20
3 tuổi	70	20
Nhà trẻ	- Ngày ăn 2 bữa cơm: 60 (trưa); 40 (chiều) - Ngày ăn 1 bữa cơm, 1 bữa cháo: 60 (trưa); 20 (chiều).	

### 3. Công tác chăm sóc sức khỏe, đảm bảo an toàn cho trẻ

#### a. Nhiệm vụ:

- 100% trẻ được đảm bảo an toàn về thể chất và tinh thần.

- 100 % trẻ được khám, theo dõi biểu đồ sức khỏe theo quy định; Giảm tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng từ 0,5%-1%, tỷ lệ trẻ phát triển bình thường ở các độ tuổi đạt 95% trở lên.

- 100% các cháu có thói quen tốt, thực hiện có nề nếp về rửa mặt, rửa tay trước khi ăn, sau khi đi vệ sinh và sát khuẩn tay.

- 100% nhóm trẻ, lớp mẫu giáo thường xuyên vệ sinh nhà vệ sinh, lớp học an toàn và sạch sẽ.

- 100% nhóm trẻ, lớp mẫu giáo phải có đủ nước sạch, nước ấm về mùa đông để trẻ uống và thực hiện vệ sinh.

- 100% cán bộ, giáo viên được tập huấn công tác phòng cháy, chữa cháy trong nhà trường.

- Phần đầu 100% các nhóm, lớp đạt “Trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích trong các cơ sở giáo dục mầm non” theo Thông tư số 45/TT-BGDĐT của Bộ GD&ĐT;

***b. Giải pháp:***

- Phối hợp chặt chẽ với trạm y tế, Trung tâm y tế xã triển khai các biện pháp theo dõi, chăm sóc sức khỏe, phòng chống dịch bệnh, phòng chống suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì cho trẻ em, bảo đảm trẻ em đến trường được kiểm tra sức khỏe và đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của Tổ chức Y tế Thế giới một năm học 3 lần vào ngày 15/9/2025, tháng 15/12/2025 và tháng 16/3/2026.

- Phối hợp với Trung tâm Y tế dự phòng tổ chức khám sức khỏe hàng năm cho đội ngũ CBGVNV và học sinh.

- Tăng cường giám sát lịch vệ sinh hàng ngày, tuần, tháng theo quy định. Thực hiện tốt công tác chăm sóc sức khỏe.

- Thường xuyên kiểm tra điều kiện cơ sở vật chất (CSVN), trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi, kịp thời phát hiện, khắc phục những yếu tố nguy cơ gây mất an toàn để báo cáo BGH nhà trường kịp thời xử lý nhằm đảm bảo an toàn cho trẻ khi tham gia các hoạt động tại trường, lớp và lưu ý không chứa nước dùng hàng ngày vào xô, chậu trong nhà vệ sinh, hiên chơi. Các dụng cụ chứa nước phải có nắp, khóa an toàn, lấy nước sử dụng hàng ngày qua vòi nước.

- Triển khai chuyên đề giáo dục trẻ kỹ năng phòng tránh đuối nước và tự bảo vệ bản thân như điện giật, cháy bỏng, phòng tránh thiên tai, lũ lụt...

- Tuyệt đối không có giáo viên xúc phạm nhân phẩm và thân thể trẻ đảm bảo an toàn về tinh thần và thể lực cho trẻ ở trường, nhóm lớp.

- Xử lý nhanh, kịp thời các diễn biến bất thường về sức khỏe trẻ, sơ cứu đúng cách các tai nạn xảy ra; Thường xuyên kiểm tra, bổ sung tủ thuốc y tế dự phòng trong trường.

- Bồi dưỡng, tập huấn nâng cao kiến thức và năng lực của cán bộ quản lý giáo dục, nhà giáo, nhân viên về công tác y tế trường học, kiến thức về dinh dưỡng hợp lý và tăng cường hoạt động thể lực để nâng cao sức khỏe, dự phòng các bệnh không lây nhiễm. Tăng cường tuyên truyền đến các bậc cha mẹ trẻ về chế độ dinh dưỡng cân đối hợp lý giúp trẻ phát triển về thể chất; phối hợp với gia đình xây dựng chế độ dinh dưỡng, vận động hợp lý đối với trẻ suy dinh dưỡng và trẻ thừa cân, béo phì.

- Tiếp tục tập huấn cho giáo viên nắm được Thông tư 45/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 về an toàn trường học, phòng chống tai nạn thương tích và bảng kiểm của Thông tư để cán bộ, giáo viên thực hiện nghiêm túc các yêu cầu của Thông tư đảm bảo trẻ đến trường mầm non không xảy ra mất an toàn....

#### **4. Đổi mới hoạt động giáo dục, nâng cao chất lượng thực hiện chương trình giáo dục mầm non.**

##### **4.1 Đổi mới hoạt động giáo dục thực hiện chương trình giáo dục mầm non.**

###### **a. Nhiệm vụ:**

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên tự học, tự bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ vận dụng kiến thức đã học vào chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2026”; thực hiện chương trình “Tôi yêu Việt Nam” về giáo dục an toàn giao thông cho trẻ mầm non.

- 100% trẻ mẫu giáo có kiến thức sơ đẳng về giáo dục an toàn giao thông phù hợp với từng độ tuổi.

- Tổ chức môi trường giáo dục trong và ngoài lớp học phù hợp với nhu cầu, khả năng của trẻ, kích thích hứng thú, tạo cơ hội cho trẻ tham gia hoạt động vui chơi, trải nghiệm theo phương châm “chơi mà học, học bằng chơi”.

- Thực hiện có hiệu quả các hoạt động chuẩn bị cho trẻ 5 tuổi sẵn sàng vào lớp Một, chú trọng phối hợp giữa mầm non và tiểu học, phù hợp yêu cầu liên thông từ mầm non lên tiểu học.

- 100% giáo viên có đầy đủ, đảm bảo chất lượng hồ sơ, sổ sách lớp, nắm vững chương trình giáo dục mầm non, biết xây dựng kế hoạch giáo dục và thực hiện chương trình theo các chủ đề trong năm học nhất là xây dựng kế hoạch ứng dụng phương pháp giáo dục STEAM theo từng chủ đề. Xây dựng các lớp điểm: 5TA1, 5TA4, 5TA5, 5TA7.

- 100% Giáo viên đăng ký tham gia hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường. Phân đầu có từ 3-5 đồng chí giáo viên tham gia hội thi giáo viên dạy giỏi cấp xã.

- 100% trẻ nhà trẻ, mẫu giáo được tập thể dục nhịp điệu và múa hát tập thể hàng ngày trên sân trường.

- 100% trẻ 4, 5 tuổi được tham quan các di tích lịch sử trong xã.

- 100% trẻ 5 tuổi được tham quan trường Tiểu học trong xã.

- 100% trẻ nhà trẻ mẫu giáo được nghe hát Quốc ca, các bài hát dân ca, chơi các trò chơi dân gian, được giáo dục an toàn giao thông qua chương trình “Tôi yêu Việt Nam”.

- 100% trẻ mẫu giáo được lồng ghép nội dung học tập tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh vào tất cả các hoạt động trong ngày.

- Phân đầu 28/28 nhóm, lớp đạt từ 90-95% đánh giá chất lượng giáo dục trẻ đạt theo 4 lĩnh vực nhà trẻ và 5 lĩnh vực mẫu giáo;

- 90% CBGVNV biết ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số vào công tác quản lý, giảng dạy.

#### **b. Giải pháp:**

- Ban giám hiệu xây dựng kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ ngay đầu năm học 2025-2026. Thực hiện chương trình 35 tuần cho các độ tuổi theo qui định cho các độ tuổi. Học kỳ I thực hiện 18 tuần, HK II thực hiện 17 tuần.

- Thời gian bắt đầu học kỳ I từ ngày 05/9/2025 kết thúc học kỳ I ngày 17/01/2026; Bắt đầu học kỳ II từ ngày 19/01/2026, kết thúc học kỳ II trước ngày 25/5/2025.

Ngay từ đầu năm học BGH xây dựng kế hoạch giáo dục gồm dự kiến chủ đề, sự kiện, các lĩnh vực phát triển cho từng độ tuổi của trẻ gắn với các mục tiêu về chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục:

+ Khối mẫu giáo 5-6 tuổi thực hiện 10 chủ đề trong năm học. (Phụ lục 01)

+ Khối mẫu giáo 4-5 tuổi thực hiện 9 chủ đề trong năm học. (Phụ lục 02)

- + Khối mẫu giáo 3-4 tuổi thực hiện 9 chủ đề trong năm học. (Phụ lục 03)
- + Khối nhà trẻ 24-36 tháng thực hiện 10 chủ đề trong năm học. (Phụ lục 04)
- + Khối nhà trẻ 18-24 tháng thực hiện 8 chủ đề trong năm học. (Phụ lục 05)

- Triển khai tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em đáp ứng yêu cầu của Chương trình giáo dục mầm non.

- Chỉ đạo tổ chuyên môn nghiên cứu điều chỉnh mục tiêu, nội dung, hoạt động giáo dục theo Chương trình Giáo dục Mầm non theo Thông tư 51/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo và phát triển chương trình giáo dục nhà trường phù hợp với bối cảnh địa phương. Xây dựng kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ cụ thể; chi tiết phù hợp với từng độ tuổi.

- Tiếp tục rà soát, bố trí sắp xếp thời gian, công việc hợp lý, động viên CBQL và GV tham gia các lớp nâng cao trình độ trên chuẩn, các lớp bồi dưỡng về trình độ lý luận chính trị do cấp trên tổ chức.

- Khuyến khích mỗi CBGV xây dựng kế hoạch tự học, tự bồi dưỡng thường xuyên ngay từ đầu năm học, nộp về Ban giám hiệu phê duyệt theo Thông tư số 11/2019/TT-BGDĐT ngày 26/8/2019 về việc Ban hành Chương trình Bồi dưỡng thường xuyên Cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, Thông tư số 12/2019/TT-BGDĐT ngày 26/8/2019 về việc Ban hành Chương trình Bồi dưỡng thường xuyên Giáo viên mầm non, Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12/12/2019 về việc Ban hành Quy chế Bồi dưỡng thường xuyên Giáo viên, Cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên. Đưa nội dung tự bồi dưỡng vào sinh hoạt chuyên môn định kỳ để báo cáo, chia sẻ kết quả. Tổ chức dự giờ, trao đổi, rút kinh nghiệm để giáo viên học tập lẫn nhau, khai thác nguồn tài liệu, học liệu mở trên mạng Internet. Đặc biệt qua trang fage Pinterest.com, qua youtube, qua facebook, sử dụng ứng dụng Chatgpt.

- Nhân rộng số lượng GV, CBQL ứng dụng thành thạo CNTT trong dạy học và quản lý.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn, ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số vào quản lý chuyên môn, quản lý lớp học, dạy học, cập nhật các phần mềm tương tác. Các tổ chuyên môn chủ động xây dựng kho tài liệu học liệu trực tuyến dùng chung trong năm học.

- Giáo viên, nhân viên tích cực làm đồ dùng, đồ chơi, xây dựng môi trường vật chất, môi trường tinh thần tạo cơ hội cho trẻ tham gia các hoạt động giáo dục ngoài trời “Vui chơi trải nghiệm”, “Học mà chơi”. Vận dụng các phương pháp dạy học theo hướng mở để tổ chức tốt các hoạt động giáo dục linh hoạt, sáng tạo. Phát huy năng lực sở trường của từng giáo viên.

- Tập trung chú trọng vào chuyên đề xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm thông qua các hoạt động giáo dục theo từng lĩnh vực phát triển. Lồng ghép nội dung giáo dục an toàn giao thông vào các chủ đề. Tiếp tục chỉ đạo các lớp thực hiện điểm Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2026.

- BGH, tổ chuyên môn thường xuyên dự giờ, bồi dưỡng, tư vấn cho giáo viên nâng cao kỹ năng tổ chức các hoạt động giáo dục.

- Giáo viên dạy các lớp 5 tuổi tích cực rèn cho trẻ các kiến thức, kỹ năng cần thiết chuẩn bị tâm thế cho trẻ sẵn sàng vào lớp Một.

- Các lớp thực hiện đúng quy chế chuyên môn trong ngày, soạn bài và ký duyệt giáo đúng quy định.

- Tạo môi trường lớp học phong phú, thân thiện, hấp dẫn thu hút trẻ tích cực tham gia các hoạt động.

- Thực hiện nghiêm túc việc tổ chức sinh hoạt chuyên môn trong từng tháng, nội dung sinh hoạt phong phú và phù hợp với từng độ tuổi, phù hợp với năng lực trình độ giáo viên và đặc điểm các nhóm, lớp.

- Bố trí cho giáo viên được tham dự các lớp tập huấn do Phòng, Sở tổ chức.

- Quan tâm phát triển đội ngũ tổ trưởng chuyên môn, giáo viên cốt cán, giáo viên giỏi cấp xã, cấp tỉnh.

- Đổi mới nội dung, hình thức sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn; nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ năng sư phạm cho giáo viên trong hoạt động dạy học trong đó chú trọng việc phát triển Chương trình GDMN tiếp cận ứng dụng phương pháp STEAM phù hợp với thực tế, xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.

- Phát động phong trào viết sáng kiến phổ biến những sáng kiến hay cho giáo viên học tập.

- Tiếp tục thực hiện công tác Bồi dưỡng thường xuyên cho Cán bộ quản lý và giáo viên mầm non theo Thông tư số 11/2019/TT-BGDĐT ngày 26/8/2019

của Bộ GD&ĐT về việc ban hành Chương trình Bồi dưỡng thường xuyên Cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non; Thông tư số 12/2019/TT-BGDĐT ngày 26/8/2019 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành Chương trình Bồi dưỡng thường xuyên Giáo viên mầm non; Thông tư số 17/2022/TT-BGDĐT ngày 05/12/2022 của Bộ GD&ĐT sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế BDTX giáo viên, CBQL cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên ban hành kèm theo Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT; Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12/12/2019 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành Quy chế Bồi dưỡng thường xuyên Giáo viên, Cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên.

***\* Triển khai ứng dụng phương pháp giáo dục STEM/STEAM trong tổ chức các hoạt động.***

Đối tượng thực hiện: Nhóm trẻ 25-36 tháng, khối mẫu giáo 3, 4, 5 tuổi

Nội dung triển khai:

- Nhà trường tiếp tục xây dựng kế hoạch và triển khai kế hoạch thực hiện việc ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến đến toàn thể giáo viên trong nhà trường. Chỉ đạo các Tổ trưởng, Tổ phó các khối lớp, căn cứ vào thực tế của nhà trường, năng lực của giáo viên, nhận thức của trẻ từng độ tuổi, lựa chọn các mục tiêu, các dự án để lựa chọn các hoạt động phù hợp, thực tế, gần gũi với trẻ để xây dựng kế hoạch và thống nhất các nội dung thực hiện với giáo viên từng khối, lớp về ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến STEM/STEAM trong các hoạt động giáo dục trẻ theo từng giai đoạn, từng tháng và từng tuần.

- Tiếp tục tham mưu với Hiệu trưởng tập trung đầu tư kinh phí, đồng bộ về các điều kiện cơ sở vật chất, đồ dùng, trang thiết bị dạy và học theo hướng hiện đại, tạo điều kiện cho giáo viên thực hiện tốt các hoạt động giáo dục trẻ ở trường hàng ngày.

- Tập trung bồi dưỡng kỹ năng, tạo điều kiện cho đội ngũ giáo viên được tiếp cận với phương pháp giáo dục tiên tiến thông qua các buổi dự chuyên đề, tham quan học tập tại các trường điểm trong và ngoài xã, thông qua các buổi sinh hoạt chuyên môn hàng tháng, nhằm nâng cao kỹ năng ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến theo quan điểm lấy trẻ làm trung tâm.

- Nâng cao nhận thức cho đội ngũ giáo viên, cha mẹ học sinh và cộng đồng về việc ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến cho trẻ trong nhà trường.

- Định hướng, hướng dẫn giáo viên xây dựng môi trường học tập tại lớp học theo môi trường mở, tập trung vào việc thiết kế các dự án học tập phù hợp với nhận thức của trẻ trong lớp tại các góc chơi.

- Chỉ đạo giáo viên làm tốt công tác tuyên truyền với phụ huynh về công tác phối kết hợp quyên góp các nguyên vật liệu sẵn có tại địa phương cho trẻ thực hiện các dự án học tập tại trường.

- Tổ chức các hoạt động kiến tập về ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến tại trường, các trường bạn cho cán bộ, giáo viên trong trường được dự, học tập, trao đổi kinh nghiệm.

- Yêu cầu giáo viên xây dựng nội dung các hoạt động STEM/STEAM căn bám sát nội dung chương trình của các hoạt động, nhằm thực hiện chương trình giáo dục mầm non theo thời lượng quy định của hoạt động trong chương trình. Cấu trúc của hoạt động ứng dụng giáo dục STEM/STEAM theo đúng quy trình hướng dẫn: Xây dựng “Dự án” (lựa chọn dự án phù hợp với đối tượng trẻ và điều kiện địa phương, dự án phù hợp với mục tiêu giáo dục và chủ đề từng giai đoạn).

- Khuyến khích cán bộ giáo viên chủ động nghiên cứu, học hỏi các nguồn tài liệu chính thống ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến STEM/STEAM trong tổ chức thực hiện Chương trình giáo dục mầm non gắn với tổ chức các hoạt động lễ hội trong trường Mầm non.

- Tăng cường công tác kiểm tra, đánh giá các hoạt động giáo dục của giáo viên, của về ứng dụng phương pháp giáo dục STEM/STEAM hàng tháng, để đánh giá xếp loại chất lượng thực hiện của từng giáo viên, học sinh.

**\* Tổ chức các hoạt động giáo dục ngoại khóa**

Nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoại khóa ngay từ đầu năm học cụ thể nhất là kế hoạch tổ chức các ngày lễ hội và chỉ đạo giáo viên thực hiện nghiêm túc theo kế hoạch. Các nhóm, lớp xây dựng kế hoạch tuyên truyền với phụ huynh của lớp để phụ huynh ủng hộ về các điều kiện cho nhóm, lớp.

- Tổ chức tốt Ngày hội Bé đến trường (05/9/).

- Tổ chức ngày tết Trung thu (15/8 Âm lịch).

- Tổ chức kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11

- Tổ chức ngày Thành lập quân đội Nhân dân Việt Nam (22/12).
- Tổ chức Bé vui đón Tết - Hội chợ xuân (Tháng 01/2026) ;
- Tổ chức Ngày 8/3
- Tổ chức chuyên đề “Tôi yêu Việt Nam” vào tháng 3/2026.
- Tổ chức ngoại khóa cuối chủ đề; Tổ chức tham quan trường Tiểu học khối 5 tuổi (tháng 4, 5/2026); Tham quan chùa Viên Quang (khu Nghĩa Xá, Phúc Linh (Khu Hoà Bình...) khối 4,5 tuổi (Tháng 2,3/2026).

Tuyên truyền, phối kết hợp với phụ huynh học sinh, các ban ngành đoàn thể đồng thời kêu gọi tài trợ tạo nguồn kinh phí tổ chức các ngày hội, ngày lễ, các hoạt động tham quan đạt hiệu quả, ý nghĩa.

Giao đồng chí Bí thư Đoàn thanh niên, các đồng chí tổ trưởng các tổ mẫu giáo, các đồng chí trưởng khu tổ chức các hoạt động tập thể cho trẻ: Tập thể dục buổi sáng hàng ngày (Tập tay không, tập với vòng, tập với gậy, nơ...); Tập thể dục nhịp điệu; múa hát tập thể vào các buổi chiều thứ ba, thứ năm hàng tuần.

Quán triệt tới đội ngũ cán bộ, giáo viên tạo điều kiện cho trẻ về tâm lý, cơ sở vật chất, đồng hành cùng trẻ để giúp trẻ vui vẻ khám phá, trải nghiệm.

**\* Đổi mới sinh hoạt chuyên môn:**

- Các tổ khối xây dựng kế hoạch sinh hoạt chuyên môn của tổ mình.
- Các khối xây dựng kế hoạch tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn theo định kỳ 2 lần/tháng.

+ Lần 1: Tất cả các tổ chuyên môn sinh hoạt vào thứ 7 tuần 1 sau khi nhà trường triển khai công tác tháng.

+ Lần 2: Các tổ sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học vào tuần 3 và vào các ngày trong tuần để thuận lợi cho việc tổ chức các hoạt động. Các tổ chuyên môn đổi chéo việc tổ chức các hoạt động. Lịch cụ thể cho các tổ sinh hoạt chuyên môn lần 2 hàng tháng dự kiến như sau (tùy tình hình có thể báo cáo để thay đổi linh hoạt cho phù hợp):

Stt	Tên tổ	Lịch sinh hoạt Chuyên môn lần 2	Tổ dạy thay	Ghi chú
1	Tổ 5 tuổi	Thứ 2	Tổ 4 tuổi, 3 tuổi	
2	Tổ 4 tuổi	Thứ 3	Tổ 5 tuổi, 3 tuổi	
3	Tổ 3 tuổi	Thứ 4	Tổ 5 tuổi, 4 tuổi	
4	Tổ nhà trẻ	Thứ 5	Tổ 5 tuổi, 4 tuổi	
5	Tổ nấu ăn	Thứ 6		

- Chỉ đạo nâng cao chất lượng sinh hoạt chuyên môn, thay đổi về nội dung, hình thức sinh hoạt để có hiệu quả cao. Đánh giá những việc đã thực hiện và những việc chưa thực hiện được của tháng. Thảo luận những vấn đề mới nảy sinh và khắc phục hạn chế còn tồn tại trong tổ chức các hoạt động. Thảo luận về thực hiện chương trình cốt lõi của các khối, cách điều chỉnh kế hoạch phòng khi số cháu đi học ít, khi có dịch bệnh xảy ra trên địa bàn; hội thảo về việc trang trí nhóm lớp theo chủ đề và xây dựng các góc hoạt động lấy trẻ làm trung tâm, việc chăm sóc sức khỏe và các chuyên đề trọng tâm trong năm học, tổ chức các ngày lễ hội, các hoạt động trải nghiệm.

- Thông qua sinh hoạt tổ chuyên môn giáo viên trao đổi những sáng kiến trong công tác chăm sóc giáo dục trẻ. Công tác đánh giá trẻ qua việc giáo viên lựa chọn và xây dựng bộ công cụ đánh giá trẻ phù hợp với độ tuổi, tình hình phát triển của trẻ của lớp trên cơ sở đó giáo viên điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp. Tổ chức thao giảng các hoạt động mà tổ khối mình còn hạn chế. Đồng thời chỉ đạo các nhóm, lớp trang trí tạo môi trường theo chủ đề, xây dựng các góc mở để thu hút trẻ.

- Đầu năm học 2025-2026 nhà trường tổ chức sinh hoạt chuyên môn cho cán bộ, giáo viên về công tác nuôi ăn bán trú, chuyển đổi số, nội dung ứng dụng phương pháp giáo dục STEAM khi xây dựng kế hoạch giáo dục, kế hoạch của lớp để xác định đúng các mục tiêu, nội dung, hoạt động ứng dụng STEAM, các các hoạt động trải nghiệm, các chuyên đề, trang trí nhóm lớp, cách phòng chống dịch bệnh, đảm bảo an toàn cho trẻ và nội dung giáo dục an toàn giao thông cho trẻ.

## **4.2. Thực hiện các chuyên đề trọng tâm.**

### **4.2.1. Tiếp tục thực hiện “Xây dựng trường mầm non Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn - Hạnh phúc - Lấy trẻ làm trung tâm”**

#### **a. Nhiệm vụ:**

Huy động sự tham gia của toàn thể cán bộ, giáo viên, gia đình và xã hội, tạo sự thống nhất tiếp tục thực hiện “**Xây dựng trường mầm non xanh - sạch - đẹp - an toàn - hạnh phúc, lấy trẻ làm trung tâm**”:

#### **\* Xây dựng trường mầm non Xanh**

- Quy hoạch, bổ sung cây xanh, bồn hoa, vườn rau của bé, khu thiên nhiên trong sân trường và các lớp học.

- Tận dụng nguyên vật liệu sẵn có, vật liệu tái chế để tạo cảnh quan xanh, thân thiện môi trường.

- Giáo dục trẻ ý thức bảo vệ môi trường, yêu thiên nhiên thông qua các hoạt động trải nghiệm.

**\* Xây dựng trường mầm non Sạch**

- Đảm bảo vệ sinh lớp học, nhà vệ sinh, bếp ăn, sân chơi theo đúng quy định.  
- Thực hiện nghiêm túc công tác vệ sinh an toàn thực phẩm.  
- Hình thành cho trẻ thói quen giữ gìn vệ sinh cá nhân và môi trường xung quanh.

**\* Xây dựng trường mầm non Đẹp**

- Bố trí, sắp xếp lớp học khoa học, thẩm mỹ, phù hợp tâm sinh lý trẻ.  
- Xây dựng môi trường giáo dục trong và ngoài lớp học phong phú, hấp dẫn, mở, linh hoạt.  
- Tăng cường đồ dùng – đồ chơi tự làm, sản phẩm của trẻ được trưng bày phù hợp.

**\* Xây dựng trường mầm non An toàn**

- Đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ.  
- Thường xuyên rà soát cơ sở vật chất, đồ dùng, đồ chơi, loại bỏ các nguy cơ mất an toàn.  
- Thực hiện tốt công tác phòng chống tai nạn thương tích, phòng cháy chữa cháy, phòng chống dịch bệnh.  
- Xây dựng môi trường giao tiếp thân thiện, không bạo lực, không áp lực với trẻ.

**\* Xây dựng trường mầm non Hạnh phúc**

- Tạo môi trường làm việc đoàn kết, dân chủ, tôn trọng, chia sẻ giữa cán bộ, giáo viên, nhân viên.  
- Xây dựng mối quan hệ tích cực giữa giáo viên với trẻ, giáo viên với phụ huynh.  
- Mỗi ngày đến trường là một ngày vui đối với trẻ và giáo viên.

**+ Thực hiện giáo dục lấy trẻ làm trung tâm**

- Tổ chức các hoạt động giáo dục xuất phát từ nhu cầu, hứng thú, khả năng của trẻ.  
- Tôn trọng sự khác biệt cá nhân, khuyến khích trẻ tự tin, sáng tạo.  
- Tăng cường hoạt động trải nghiệm, vui chơi, khám phá cho trẻ.

**b. Giải pháp:**

**\* Về công tác quản lý, chỉ đạo:**

- Xây dựng kế hoạch cụ thể theo năm học, học kỳ, tháng.

- Phân công nhiệm vụ rõ ràng cho từng bộ phận, cá nhân.
- Tăng cường kiểm tra, giám sát, đánh giá việc thực hiện phong trào.
- Lồng ghép nội dung phong trào vào các cuộc họp chuyên môn, sinh hoạt tổ, hội đồng.

**\* Về đội ngũ giáo viên, nhân viên**

- Khuyến khích giáo viên đổi mới phương pháp, sáng tạo trong tổ chức hoạt động cho trẻ.

- Nâng cao ý thức trách nhiệm, tinh thần yêu nghề, mến trẻ.
- Biểu dương, khen thưởng kịp thời những cá nhân, tập thể thực hiện tốt.

**\* Về cơ sở vật chất, môi trường giáo dục**

- Từng bước đầu tư, bổ sung cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi.
- Huy động các nguồn lực xã hội hóa để cải tạo cảnh quan, môi trường.
- Xây dựng các góc hoạt động mở, khu trải nghiệm thiên nhiên cho trẻ.

**\* Về chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ**

- Thực hiện tốt chế độ sinh hoạt, dinh dưỡng khoa học cho trẻ.

- Lồng ghép giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng tự phục vụ, bảo vệ bản thân cho trẻ.

- Tổ chức nhiều hoạt động trải nghiệm, ngày hội, ngày lễ tạo niềm vui, sự hứng thú cho trẻ.

**\* Giải pháp phối hợp với cha mẹ trẻ và cộng đồng**

- Tăng cường tuyên truyền để phụ huynh hiểu và đồng hành cùng nhà trường.

- Phối hợp trong việc giáo dục trẻ, xây dựng môi trường xanh – sạch – đẹp – an toàn.

- Vận động phụ huynh tham gia tạo cảnh quan trường lớp, tham gia các hoạt động trải nghiệm: tết trung thu, tết nguyên đán, tết thiếu nhi,...

**4.2.2. Tiếp tục thực hiện chuyên đề: “Nâng cao chất lượng giáo dục phát triển vận động cho trẻ trong trường mầm non”**

**a. Nhiệm vụ:**

**\* Đối với giáo viên:**

- 100% giáo viên nắm chắc các yêu cầu, nội dung, phương pháp giáo dục phát triển vận động cho trẻ theo từng độ tuổi.

- 100% giáo viên chuẩn bị đầy đủ các điều kiện phục vụ các hoạt động giáo dục.

- 100% giáo viên biết cách tạo môi trường tổ chức các hoạt động giáo dục cho trẻ khoa học, sạch sẽ đảm bảo an toàn cho trẻ.

- 100% các hoạt động tổ chức cho trẻ có đủ đồ dùng đồ chơi. 90% hoạt động được xếp loại khá tốt.

**\* Đối với trẻ:**

- 100% trẻ được tập các động tác phát triển nhóm cơ và hô hấp .
- 100% trẻ được tập các vận động cơ bản và phát triển tổ chất vận động.
- 90% trẻ thực hiện khá tốt các vận động, còn lại đạt yêu cầu của vận động.
- 100% trẻ tập các cử động bàn tay, ngón tay, phối hợp tay-mắt. Có 90% trẻ thực hiện thành thạo các cử động ngón tay, bàn tay.
- 100 % trẻ được làm quen với một số việc tự phục vụ, giữ gìn sức khỏe theo độ tuổi.

**b. Giải pháp:**

- Nhà trường có kế hoạch, đầu tư cơ sở vật chất, mua sắm trang thiết bị phục vụ các chuyên đề.
- Chỉ đạo giáo viên thực hiện nghiêm túc chương trình, nội dung của chuyên đề.
- Tổ chức cho giáo viên tham dự đầy đủ các lớp tập huấn do các cấp tổ chức. Từ đó, nhà trường có kế hoạch tổ chức chuyên đề cấp trường giúp giáo viên nắm vững nội dung phương pháp tổ chức chuyên đề.
- Nhà trường xây dựng kế hoạch và hướng dẫn triển khai cụ thể để giáo viên thực hiện có hiệu quả.
- Chỉ đạo giáo viên tăng cường tổ chức các hoạt động giáo dục thực hành, trải nghiệm giúp trẻ hình thành những kỹ năng nhanh nhẹn, khéo léo, sức bền khi tham gia thực hiện các bài tập vận động và các trò chơi vận động.
- Chỉ đạo các lớp xây dựng góc tuyên truyền có nội dung đa dạng phong phú, thay đổi thường xuyên theo chủ đề.
- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn đều đặn. Phân công giáo viên tổ chức các hoạt động cho đồng nghiệp dự giờ, nhận xét, góp ý. Kiểm tra đánh giá chất lượng thực hiện chuyên đề.
- Thường xuyên theo dõi kiểm tra, thăm lớp, dự giờ giúp giáo viên nâng cao chất lượng chuyên đề.
- Khảo sát chất lượng nhận thức của trẻ qua chuyên đề.
- Sau mỗi học kỳ tổ chức sơ kết, đánh giá, cuối năm tổ chức tổng kết chuyên đề.

**4.2.3. Tiếp tục thực hiện chuyên đề “Đẩy mạnh phòng, chống bạo hành trẻ trong các cơ sở giáo dục mầm non”**

**a. Nhiệm vụ:**

- Đảm bảo tuyệt đối an toàn về thể chất và tinh thần cho trẻ trong khi ở trường.
- Kịp thời phòng, chống bạo hành; hỗ trợ trẻ có nguy cơ bị bạo hành; can thiệp khi xảy ra bạo hành theo quy định.
- Chỉ đạo giáo viên xây dựng các hoạt động giáo dục giúp trẻ nhận biết về cách phòng, chống bạo hành trẻ; các hoạt động tuyên truyền hỗ trợ trẻ có nguy cơ bị bạo hành; biện pháp can thiệp khi xảy ra bạo hành theo quy định.
- Xây dựng nội dung tuyên truyền các văn bản quy định về môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện phòng, chống bạo lực học đường, tập huấn các biện pháp phòng, chống bạo hành trẻ; kỹ năng ứng xử với các tình huống bạo hành.
- Xây dựng quy tắc ứng xử trong trường học; Xây dựng các kênh thông tin tiếp nhận bạo lực trong trường; Xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo hành trẻ trong nhà trường.
- Phối hợp chặt chẽ với phụ huynh, cộng đồng, tăng cường kiểm tra, giám sát trong công tác phòng, chống bạo hành trẻ.
- Tổ chức tuyên truyền về phòng, chống bạo hành trẻ trong nhà trường.

#### **b. Giải pháp:**

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến về phòng, chống bạo lực học đường: Xây dựng tài liệu, tổ chức tuyên truyền, phổ biến nâng cao nhận thức, chấp hành pháp luật của người học, cán bộ quản lý, nhà giáo, nhân viên trong nhà trường, phụ huynh và các ban ngành về mối nguy hiểm và hậu quả của bạo lực học đường và trách nhiệm phát hiện, thông báo, tố giác và ngăn ngừa hành vi bạo lực học đường.
- Tích hợp nội dung giáo dục phòng, chống bạo lực học đường vào các hoạt động giáo dục trong các chủ đề của năm học nhằm mục đích trang bị kiến thức, rèn luyện kỹ năng về phòng, chống bạo lực học đường và phòng, chống bạo hành trẻ em cho giáo viên, phụ huynh.
- Xây dựng môi trường an toàn, lành mạnh, thân thiện trong nhà trường: Tổ chức hiệu quả các hoạt động trải nghiệm, tập thể có tính cộng đồng - xã hội, nhằm tạo cơ hội cho trẻ được tham gia các hoạt động trải nghiệm thực tế. Thực hiện các phương pháp giáo dục tích cực, không bạo lực đối với trẻ.
- Nâng cao năng lực, phẩm chất và đạo đức nghề nghiệp của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong nhà trường: Bồi dưỡng đạo đức nghề nghiệp cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên. Tổ chức đánh giá, rà soát, bố trí đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên phù hợp với chuyên môn, năng lực cá nhân,

đảm bảo trong nhà trường không có cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên vi phạm đạo đức nhà giáo, vi phạm quy chế chuyên môn nghiệp vụ. Xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật đối với giáo viên có hành vi bạo lực.

- Thường xuyên tổ chức sinh hoạt chuyên đề về nâng cao đạo đức nghề nghiệp, đạo đức nhà giáo và việc áp dụng hiệu quả các phương pháp giáo dục tích cực trong nhà trường.

- Tập huấn nâng cao năng lực phòng, chống bạo lực học đường cho giáo viên.

#### **4.2.4. Thực hiện chương trình “Tôi yêu Việt Nam” dành cho trẻ mẫu giáo**

##### **a. Nhiệm vụ:**

- Chỉ đạo tổ chuyên môn và các nhóm lớp xây dựng các hoạt động giáo dục và lồng ghép về An toàn giao thông (ATGT) trong các hoạt động trong ngày giúp trẻ nắm bắt được tầm quan trọng và ý thức khi tham gia giao thông.

- Nhà trường xây dựng môi trường giáo dục an toàn, công trường an toàn, bố trí mô hình sân chơi giao thông cho trẻ thực hành.

- Chỉ đạo 100% lớp mẫu giáo đưa nội dung giáo dục an toàn giao thông vào các hoạt động giáo dục phù hợp với các chủ đề trong năm học.

- 100% trẻ mẫu giáo nắm được kiến thức sơ đẳng về an toàn giao thông.

Biết chấp hành các quy định an toàn giao thông.

- 100% các lớp có bảng tuyên truyền về các quy định giao thông.

- Phối hợp với phụ huynh, cộng đồng thống nhất trong giáo dục ATGT cho trẻ.

##### **b. Giải pháp:**

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến về giáo dục ATGT: Xây dựng tài liệu, tổ chức tuyên truyền, phổ biến nâng cao nhận thức, chấp hành pháp luật của người học, cán bộ quản lý, nhà giáo, nhân viên trong nhà trường, phụ huynh và các ban ngành về ý thức khi tham gia giao thông.

- Tích hợp nội dung giáo dục ATGT vào các hoạt động giáo dục trong các chủ đề trong năm học nhằm mục đích trang bị kiến thức, rèn luyện kỹ năng về giáo dục ATGT cho trẻ..

- 100% trẻ 3-5 tuổi trong nhà trường được tham gia, hình thành nhận thức, kỹ năng, thái độ cho trẻ về an toàn giao thông (ATGT).

- Nâng cao ý thức của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong nhà trường. Thường xuyên tổ chức sinh hoạt chuyên đề về nâng cao giáo dục ATGT cho Cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường cũng như tổ chức chuyên đề về các hoạt động giáo dục cho giáo viên trong tổ mẫu giáo.

#### **4.2.5. Đẩy mạnh ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong GDMN**

##### **a. Nhiệm vụ:**

- Ứng dụng CNTT và chuyển đổi số đồng bộ trong công tác quản lý, nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.
- Chuẩn hóa và số hóa hồ sơ quản lý, hồ sơ chuyên môn theo quy định.
- Nâng cao năng lực số cho CBQL, GVMN, NV.
- Xây dựng và khai thác hiệu quả kho học liệu số dùng chung của nhà trường.
- Đảm bảo an toàn thông tin, bảo vệ dữ liệu cá nhân của trẻ, cán bộ, giáo viên.

##### **b. Giải pháp:**

###### **\* Đối với công tác quản lý**

- Sử dụng phần mềm quản lý trường mầm non trong các lĩnh vực: quản lý trẻ, nhân sự, tài chính, tài sản, bán trú.
- Thực hiện ký số, lưu trữ văn bản điện tử; triển khai họp, sinh hoạt chuyên môn trực tuyến khi cần thiết.
- Ứng dụng CNTT trong công tác kiểm tra nội bộ, đánh giá, xếp loại CBQL, GV, NV.

###### **\* Đối với hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ**

- Giáo viên xây dựng kế hoạch giáo dục, giáo án điện tử; ứng dụng hình ảnh, video, phần mềm phù hợp với trẻ mầm non.
- Khai thác thiết bị CNTT sẵn có (tivi, máy chiếu, máy tính) phục vụ hoạt động học và chơi của trẻ.
- Ứng dụng CNTT trong quản lý bữa ăn, theo dõi sức khỏe, tăng trưởng của trẻ.

###### **\* Phát triển năng lực số cho đội ngũ**

- Tổ chức tập huấn nội bộ về kỹ năng CNTT, chuyển đổi số, an toàn thông tin.
- Tham gia các lớp bồi dưỡng do ngành tổ chức.
- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hướng chia sẻ, nhân rộng kinh nghiệm ứng dụng CNTT hiệu quả.

###### **\* Xây dựng và khai thác kho học liệu số**

- Mỗi tổ chuyên môn xây dựng học liệu số (video hoạt động, giáo án điện tử, hình ảnh minh họa) theo độ tuổi.
- Lưu trữ học liệu trên nền tảng chung của trường (Google Drive, OneDrive hoặc hệ thống của ngành).
- Thường xuyên rà soát, bổ sung, cập nhật và khai thác hiệu quả kho học liệu số.

**\* Đảm bảo an toàn thông tin**

- Thực hiện nghiêm các quy định về bảo mật thông tin, dữ liệu cá nhân.
- Không đăng tải hình ảnh, thông tin trẻ khi chưa được sự đồng ý của cha mẹ trẻ.

- Phân quyền sử dụng hệ thống CNTT rõ ràng, đúng trách nhiệm.

**5. Công tác tuyên truyền, phối kết hợp với các bậc phụ huynh trong việc nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.**

**a. Nhiệm vụ**

- Tuyên truyền về chương trình “Tôi yêu Việt Nam” nhằm giáo dục an toàn giao thông cho trẻ mẫu giáo 3-5 tuổi.

- Tăng cường công tác tuyên truyền: Phổ biến đến cha mẹ học sinh và cộng đồng các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Bộ GD&ĐT, Phòng VHGD về công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em.

- Phối hợp chặt chẽ giữa nhà trường – gia đình – xã hội: Cùng nhau rèn luyện nề nếp, thói quen sinh hoạt, kỹ năng sống và sự phát triển toàn diện cho trẻ.

- Tư vấn, hỗ trợ phụ huynh trong chăm sóc và nuôi dưỡng tại gia đình: Hướng dẫn kiến thức dinh dưỡng, vệ sinh, phòng tránh dịch bệnh, phòng chống tai nạn thương tích.

- Chuẩn bị tâm thế cho trẻ 5 tuổi sẵn sàng vào lớp 1: Phối hợp với cha mẹ trong việc rèn kỹ năng tự lập, kỹ năng học tập cơ bản, thói quen sinh hoạt khoa học.

- Huy động sự tham gia, đóng góp của phụ huynh và cộng đồng: Xây dựng môi trường giáo dục an toàn, thân thiện, tổ chức các sự kiện, ngày hội, hội thi cho trẻ.

**b) Giải pháp**

Đa dạng hóa hình thức tuyên truyền:

- Tổ chức họp phụ huynh định kỳ theo từng học kỳ và đột xuất khi cần thiết.

- Tuyên truyền qua bảng tin, website, fanpage của trường, nhóm Zalo/Facebook của lớp.

- Phối hợp với Đài phát thanh xã và các đoàn thể địa phương để truyền thông rộng rãi.

Tổ chức các buổi tọa đàm, hội thảo chuyên đề:

- Chuyên đề “Nuôi dạy con trong thời đại số”, “Phòng chống suy dinh dưỡng và thừa cân béo phì ở trẻ”, “Kỹ năng bảo vệ trẻ trước nguy cơ bạo hành và xâm hại”.

- Chia sẻ phương pháp giáo dục tích cực, rèn luyện kỹ năng tự lập cho trẻ tại gia đình.

Phối hợp giáo dục trẻ tại nhà:

- Thông báo kịp thời tình hình học tập, sức khỏe, tâm lý của trẻ đến phụ huynh.
- Hướng dẫn phụ huynh cùng rèn kỹ năng cho trẻ: tự mặc quần áo, dọn dẹp đồ dùng, giữ vệ sinh cá nhân, thói quen đọc sách cùng con.
- Khuyến khích phụ huynh dành thời gian chơi và trò chuyện cùng trẻ hằng ngày.

Huy động sự tham gia của phụ huynh và cộng đồng:

- Mời phụ huynh tham gia vào các ngày hội như “Ngày hội đến trường”, “Bé vui đón tết trung thu”, “Bé vui đón tết nguyên đán”, “Ngày Quốc tế thiếu nhi 1/6”...

- Phát động phong trào xã hội hóa giáo dục: cải tạo cảnh quan, bổ sung đồ chơi ngoài trời, trồng cây xanh.

- Phối hợp cùng các đoàn thể (Đoàn thanh niên, Hội phụ nữ, Trạm y tế xã...) trong các hoạt động ngoại khóa, chăm sóc sức khỏe, tuyên truyền pháp luật và kỹ năng sống.

Chuẩn bị cho trẻ 5 tuổi sẵn sàng vào lớp 1:

- Tổ chức các buổi sinh hoạt chuyên đề dành cho phụ huynh có con 5 tuổi.
- Hướng dẫn cha mẹ rèn cho trẻ các kỹ năng tiền học đường: cầm bút, tư thế ngồi học, tập trung nghe giảng, tự chuẩn bị đồ dùng học tập.
- Phối hợp với trường tiểu học trong địa bàn để tổ chức hoạt động “Làm quen với môi trường tiểu học”.

#### **b. Giải pháp:**

- Tăng cường bồi dưỡng cho giáo viên về kiến thức, kỹ năng tuyên truyền, phối hợp với các bậc cha mẹ và cộng đồng. Tích cực phối hợp với các cơ quan, ban, ngành đoàn thể, nhân dân...tuyên truyền chủ trương, chính sách, quy định mới của ngành; phổ biến kiến thức khoa học về nuôi dạy con cho các bậc cha mẹ. Tăng cường công tác tuyên truyền về việc phối hợp, kết hợp giữa gia đình trẻ và giáo viên để thống nhất quan điểm chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ, chú trọng cách phòng chống bệnh giao mùa cho trẻ em, giáo dục kỹ năng

sống (kỹ năng vệ sinh răng miệng, kỹ năng tự phục vụ, kỹ năng biết tự bảo vệ bản thân, biết tránh xa những nơi nguy hiểm, ...) cho trẻ em;

- Phát huy ảnh hưởng của giáo dục mầm non đối với xã hội, đồng thời tích cực huy động sự tham gia của các tổ chức xã hội, các bậc cha mẹ và cộng đồng cùng chăm lo cho giáo dục mầm non.

- Tuyên truyền qua các hình thức: Bài tuyên truyền qua truyền thanh của xã, bảng biểu, zalo của trường, của nhóm lớp, trang Website của nhà trường ....

- Đối với mẫu giáo 5 tuổi, nhà trường cần tư vấn để bố mẹ trẻ và các thành viên trong gia đình có thể chuẩn bị cho trẻ các kỹ năng tiền đọc viết, tâm thế sẵn sàng cho trẻ vào lớp 1.

- Phối hợp với nhà trường trong việc tổ chức ngày lễ, ngày hội, tổ chức ngày sinh nhật cho trẻ tại nhóm, lớp. Giáo viên làm tốt công tác tuyên truyền với cha mẹ trẻ như khi trẻ về nhà, bố mẹ nên lắng nghe những câu chuyện của trẻ về trường lớp, các bạn hoặc hỏi han trẻ về những gì đã xảy ra ở lớp, cố gắng động viên và trao đổi với giáo viên những thay đổi của con mình, ví dụ như thói quen ăn uống, sức khỏe, cá tính, để giáo viên có biện pháp chăm sóc, giáo dục cho phù hợp.

- Xây dựng góc tuyên truyền của nhà trường bằng những hình ảnh cụ thể đặt tại khu trung tâm của 2 khu nơi phụ huynh và khách thường xuyên qua lại. Mỗi lớp lựa chọn 1-2 góc thuận tiện để nhìn để mục đích tuyên truyền đạt hiệu quả cao.

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Ban giám hiệu nhà trường:**

###### ***Xây dựng kế hoạch:***

- Căn cứ văn bản chỉ đạo của Bộ, Sở, Phòng VHXH và tình hình thực tế nhà trường để cụ thể hóa thành kế hoạch nuôi dưỡng – chăm sóc – giáo dục phù hợp. Triển khai kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục năm học 2025-2026 đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

###### ***Chỉ đạo, điều hành chung:***

- Tổ chức triển khai các nhiệm vụ trọng tâm, giám sát tiến độ thực hiện.  
- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng tổ chuyên môn, giáo viên, nhân viên. Hướng dẫn các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch chỉ đạo của tổ chuyên môn, kế hoạch năm học của lớp, kế hoạch giáo dục cụ thể, chi tiết phù hợp với điều kiện thực tế.

- Ký duyệt kế hoạch sinh hoạt chuyên môn 2 lần/tháng.
- Ký duyệt kế hoạch giáo dục 1 lần/chủ đề.

***Kiểm tra, giám sát:***

- Thường xuyên kiểm tra việc thực hiện chương trình, công tác nuôi dưỡng, chăm sóc và đảm bảo an toàn cho trẻ.
- Tổ chức đánh giá, rút kinh nghiệm theo định kỳ (tháng, học kỳ, năm học).

***Tham mưu:*** Chủ động báo cáo, tham mưu với Phòng VHXXH, chính quyền địa phương trong việc đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, đồ chơi ngoài trời.

***Tổ chức các hoạt động bồi dưỡng:*** Lập kế hoạch tập huấn chuyên môn, kỹ năng sư phạm, ứng dụng CNTT, đổi mới phương pháp giáo dục cho đội ngũ.

**2. Các tổ chuyên môn và văn phòng:**

***Tổ chuyên môn:***

- Xây dựng kế hoạch giáo dục chi tiết theo tháng, tuần, ngày cho từng độ tuổi.
- Đổi mới phương pháp tổ chức hoạt động, áp dụng mô hình giáo dục lấy trẻ làm trung tâm, áp dụng phương pháp giáo dục STEM/STEAM.
- Tham mưu cho Ban giám hiệu trong việc tổ chức các chuyên đề, hội giảng, hội thảo chuyên môn.
- Duy trì sinh hoạt chuyên môn định kỳ, chia sẻ bài học kinh nghiệm.
- Tham gia đánh giá, xếp loại giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non; Đề xuất khen thưởng, kỷ luật giáo viên.

***Tổ văn phòng:***

- Thực hiện công tác hành chính, lưu trữ hồ sơ sổ sách đúng quy định.
- Phối hợp trong công tác truyền thông, đăng tải thông tin hoạt động của trường.
- Tham mưu về công tác tài chính, quản lý thu chi minh bạch, công khai.

**3. Giáo viên**

- Đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ.
- Thường xuyên khử khuẩn đồ dùng, dụng cụ học tập, khu vui chơi.
- Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ theo quy định: lập kế hoạch chăm sóc, giáo dục; xây dựng môi trường giáo dục, tổ chức các

hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ; đánh giá và quản lý trẻ; chịu trách nhiệm về chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Tham gia các hoạt động của tổ chuyên môn, của nhà trường.

- Giữ gương mẫu trau dồi đạo đức, giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; thương yêu trẻ, đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ; bảo vệ các quyền và lợi ích chính đáng của trẻ; đoàn kết, giúp đỡ đồng nghiệp.

- Chủ động tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ.

- Chủ động phối hợp với gia đình trẻ để thực hiện mục tiêu giáo dục trẻ; rèn luyện sức khỏe; học tập văn hoá.

- Chủ động bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ để nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Thực hiện các nghĩa vụ công dân, các quy định của pháp luật và của ngành, các quy định của nhà trường, ngành nhằm thực hiện tốt nhiệm vụ năm học.

#### **4. Nhân viên:**

##### ***Nhân viên nuôi dưỡng (nấu ăn):***

- Phối hợp tham gia giao nhận thực phẩm từ bên giao hàng của công ty với nhà trường đảm bảo khâu tiếp phẩm an toàn chất lượng, đủ về số lượng.

- Thực hiện nghiêm túc quy trình bếp ăn một chiều, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.

- Chế biến món ăn theo thực đơn của nhà trường, đảm bảo chất lượng, số lượng khẩu phần ăn.

- Phối hợp thực hiện lưu mẫu thức ăn theo đúng quy định.

##### ***Nhân viên bảo vệ:***

- Quản lý an ninh trật tự trong khuôn viên trường.

- Phối hợp quản lý an ninh trật tự khu vực cổng trường trong giờ đón, trả trẻ đảm bảo an toàn giao thông, cổng trường an toàn.

- Kiểm soát người ra vào, phối hợp với giáo viên trong giờ đón – trả trẻ.

##### ***Nhân viên phục vụ, vệ sinh:***

- Đảm bảo môi trường học tập, sân chơi, nhà vệ sinh sạch sẽ, gọn gàng, an toàn.

### V. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN THEO THÁNG

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện	Đánh giá kết quả	Điều chỉnh bổ sung
8/2025	- Chuẩn bị CSVC, vệ sinh môi trường ở các khu.	BGH - GV	Đã thực hiện tốt	
	- Tham mưu bổ sung CSVC các khu.	BGH		
	Dự các lớp tập huấn chuyên môn các cấp: - Bồi dưỡng chính trị hè; - Chuyên đề: "Hướng dẫn công tác phổ cập, cập nhật cơ sở dữ liệu"; - Chuyên đề: "Nuôi dưỡng, chăm sóc, vệ sinh, đảm bảo an toàn phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống bạo hành trẻ, phòng cháy chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ cho trẻ em trong trường mầm non";	BGH, tổ CM, GV  Đ/c Toan  Đ/c Huyền  Đ/c Mai		
	- Chuyên đề: "Ứng dụng trí tuệ nhân tạo AI thiết kế học liệu số trong tổ chức hoạt động giáo dục cho trẻ MN"; - Chuyên đề: "Xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình giáo dục mầm non".	Đ/c Huyền		
	- Tụ trường 29/8/2025. - Tuyên truyền "Dinh dưỡng hợp lý" - Tuyên truyền "Phòng chống tai nạn thương tích"	Toàn trường		
9/2025	- Tổ chức "Ngày hội đến trường của bé". - Triển khai Hội nghị Nhà giáo, cán bộ quản lý GD và người lao động	Toàn trường CBGV-NV		
	- Thực hiện chương trình GDMN theo độ tuổi (từ ngày 5/9/2025) (Tuần 1 đến tuần 4)	CBGV-NV		



Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện	Đánh giá kết quả	Điều chỉnh bổ sung
10/2025	- Thực hiện chương trình GDMN theo độ tuổi (Tuần 5 đến tuần 8)	CBQLGV		
	- Tập huấn CM các cấp - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch	BGH + Tổ CM		
	- Tổ chức hoạt động trải nghiệm “Bé vui Tết Trung thu” - Hoàn thiện HS PCGD công nhận PCGD năm 2025. - Tiếp tục hoàn thiện HSSS và các điều kiện CSVC để đảm bảo an toàn cho trẻ. - Tuyên truyền “Phòng chống ngộ độc thực phẩm”.	Toàn trường Đ/c Toan  BGH +TỔ CM+GV Toàn trường		
	- Triển khai chuyên đề: + Chuyên đề: Đảm bảo VSATTP và quản lý bán trú hiệu quả; + Chuyên đề: "Nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ theo hướng lồng ghép dinh dưỡng và tăng cường vận động cho trẻ mầm non"; + Chuyên đề: "Bồi dưỡng nâng cao năng lực xây dựng và phát triển chương trình GDMN cho đội ngũ CBQL, GVMN"; + Chuyên đề: Hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn phù hợp với điều kiện thực tế của trường mầm non và sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học. ..... .....	Đ/c Huyền  Đ/c Huyền  Đ/c Huyền  Đ/c Diệp		

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện	Đánh giá kết quả	Điều chỉnh bổ sung
	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			
11/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện chương trình GDMN theo độ tuổi (Tuần 9 đến tuần 12)</li> </ul>	CBQLGV		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phát động và tổ chức thao giảng cấp trường.</li> <li>- Kỷ niệm 43 năm ngày Nhà giáo VN</li> <li>- Tuyên truyền “Phòng chống các bệnh về mắt”</li> </ul>	BGH- Tổ CM-GV Toàn trường		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch</li> </ul>	Ban KTNB		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Triển khai chuyên đề: + Chuyên đề: "Bồi dưỡng hướng dẫn các hoạt động giáo dục cảm xúc xã hội cho trẻ trong thực hiện Chương trình GDMN".</li> </ul> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	Đ/c Huyện		

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện	Đánh giá kết quả	Điều chỉnh bổ sung
	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			
12/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện chương trình GDMN theo độ tuổi (Tuần 13 đến tuần 17)</li> </ul>	CBQLGV		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tham dự CT “Chú bộ đội”, Lễ hội Noel của bé tại các đơn vị bạn trong xã;</li> <li>- Tổ chức CT “Chú bộ đội”.</li> <li>- Tham gia Lễ hội Noel;</li> <li>- Tập hợp số liệu để làm báo cáo thống kê giữa năm.</li> </ul>	BGH, GV được cử  Toàn trường Khu XD		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch</li> <li>- Kiểm tra cân đo sức khỏe trẻ ngày 15/12/2025.</li> <li>- Tuyên truyền “Phòng chống dịch, bệnh truyền nhiễm”.</li> </ul>	BGH - tổ CM  Toàn trường		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Triển khai chuyên đề:               <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Chuyên đề: "Hướng dẫn chuẩn bị cho trẻ 5 tuổi sẵn sàng vào học lớp Một đáp ứng yêu cầu liên thông Chương trình giáo dục phổ thông 2018";</li> <li>+ Chuyên đề: "Bồi dưỡng về công tác công nghệ thông tin, chuyển đổi số ";</li> </ul> </li> </ul> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	Đ/c Toan  BGH, GV cốt cán		

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện	Đánh giá kết quả	Điều chỉnh bổ sung
	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			
1/2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện chương trình GDMN theo độ tuổi (Tuần 18 đến tuần 20)</li> <li>- Sơ kết học kỳ I (ngày 17/1/2026)</li> <li>- Tham dự các hoạt động với chủ đề Tết và mùa xuân tại các trường MN.</li> <li>- Thực hiện học kỳ II.</li> <li>- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.</li> <li>- Tuyên truyền “Phòng chống tác hại thuốc lá, rượu bia”.</li> <li>- Triển khai chuyên đề: Giáo dục âm nhạc theo tiếp cận đa văn hóa;</li> <li>+ Bồi dưỡng: Công tác truyền thông;</li> <li>+ Chuyên đề: “Nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ” (Hoạt động vệ sinh rửa tay, rửa mặt, hoạt động tổ chức bữa ăn cho trẻ theo độ tuổi).</li> </ul> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>CBQLGV</p> <p>CBGVNV BGH,GVCC</p> <p>GV, PHHS BKTNB</p> <p>Toàn trường</p> <p>Đ/c Mây</p> <p>Đ/c Huyền Các tổ CM Giáo viên</p>		

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện	Đánh giá kết quả	Điều chỉnh bổ sung
	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			
2/2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện chương trình GDMN theo độ tuổi (Tuần 21 đến tuần 23)</li> </ul>	CBQLGV		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức “Hoạt động trải nghiệm “Bé vui đón tết nguyên đán Bính Ngọ”.</li> <li>- Nghỉ Tết Nguyên Đán Bính Ngọ.</li> <li>- Ổn định nề nếp, trồng cây đầu xuân, thực hiện nghiêm quy chế chuyên môn.</li> <li>- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.</li> <li>- Tuyên truyền VSATTP ngày Tết.</li> <li>- Tuyên truyền “Phòng chống bệnh, tật học đường”.</li> </ul>	Toàn trường  CBGVNV Toàn trường  Ban KTNB Toàn trường		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tham gia tập huấn CM các cấp.</li> <li>- Hội thảo: Kinh nghiệm tổ chức hoạt động trải nghiệm cho trẻ.</li> </ul> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	BGH,GVCC Toàn trường		

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện	Đánh giá kết quả	Điều chỉnh bổ sung
3/2026	- Thực hiện chương trình GDMN theo độ tuổi (Tuần 24 đến tuần 27)	CBQLGV		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tham dự hoạt động chủ đề ngày quốc tế phụ nữ 8.3.</li> <li>- Tổ chức các hoạt động mừng ngày QTPN 8/3.</li> <li>- Hội thi “Bé tài năng sáng tạo”.</li> <li>- Lòng ghép giáo dục an toàn giao thông trong GDMN, Chương trình “Tôi yêu Việt Nam”;</li> <li>- Hội thi: Tận dụng nguyên vật liệu phế thải để làm ĐĐC.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Toàn trường</li> <li>Toàn trường</li> <li>Toàn trường</li> <li>Toàn trường</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.</li> <li>- Tham gia tập huấn chuyên môn các cấp.</li> <li>- Kiểm tra sức khỏe trẻ ngày 16/3/2026</li> <li>- Tuyên truyền “Chăm sóc răng miệng”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>BKTNB</li> <li>BGH,GVCC</li> <li>GV</li> <li>Toàn trường</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Triển khai chuyên đề: “Nâng cao chất lượng tổ chức hoạt động nghệ thuật sáng tạo (âm nhạc, tạo hình).</li> <li>.....</li> <li>.....</li> <li>.....</li> <li>.....</li> <li>.....</li> <li>.....</li> <li>.....</li> <li>.....</li> <li>.....</li> <li>.....</li> <li>.....</li> <li>.....</li> <li>.....</li> <li>.....</li> <li>.....</li> <li>.....</li> <li>.....</li> <li>.....</li> <li>.....</li> </ul>	Đ/c Vũ Thị Mây, Đỗ Thị Hương		



Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện	Đánh giá kết quả	Điều chỉnh bổ sung
	- Tuyên truyền “Phòng chống đuối nước cho trẻ”.	Toàn trường		
	- Tập hợp các số liệu để viết báo cáo thống kê, báo cáo tổng kết năm học.	BGH + GV		
	- Duyệt danh sách khen thưởng học sinh năm học 2025-2026.	BGH		
	- Bình bầu thi đua, hoàn tất hồ sơ thi đua cuối năm.	TCM, HĐTD		
	- Tổ chức các hoạt động chủ đề kỉ niệm sinh nhật Bác 19/5 tại các nhóm lớp. - Tổ chức tốt ngày tết thiếu nhi 1/6. - Tổng kết năm học.	Toàn trường		
	- Triển khai chuyên đề: Hướng dẫn công tác tuyên truyền, tư vấn và hỗ trợ phụ huynh trong chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ tại gia đình và cộng đồng; + Chuyên đề: Phối hợp cùng cha mẹ chuẩn bị tâm thế và rèn luyện các kỹ năng cần thiết giúp trẻ 5 tuổi sẵn sàng vào lớp 1. ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	- PHT Phạm Thị Huyền  - Tổ CM 5 tuổi		

Trên đây là kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục năm học 2025-2026 của trường mầm non Xuân Ninh. Trân trọng đề nghị các tổ chuyên môn, tập thể giáo viên thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học 2025-2026.

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Nơi nhận:**

- Hiệu trưởng;
- Các tổ chuyên môn; tổ nấu ăn
- Lưu Hồ sơ CM.
- Lưu VT



**Đỗ Thị Toan**

**Phạm Thị Huyền**

**XÁC NHẬN CỦA HIỆU TRƯỞNG**



**Mai Thị Mai**

