

Số: 622/QĐ-MNXN

Xuân Trường, ngày 31 tháng 12 năm 2025

## QUY CHẾ

Quản lý, vận hành, khai thác và sử dụng các phần mềm ứng dụng trong công tác quản trị, nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ tại trường Mầm non Xuân Ninh  
Năm học 2025-2026

### I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU

#### 1. Mục đích:

- Tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý điều hành, nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ.
- Đảm bảo khai thác hiệu quả, đồng bộ các phần mềm dùng chung của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT và phần mềm chuyên môn phục vụ từng lĩnh vực trong nhà trường.

#### 2. Yêu cầu:

- Thống nhất trong quản lý, sử dụng các phần mềm.
- Đảm bảo an toàn dữ liệu, thông tin cá nhân của trẻ, cán bộ, giáo viên, nhân viên.
- Phân công rõ ràng trách nhiệm, quyền hạn từng cá nhân/bộ phận.
- Cập nhật kịp thời, chính xác, đầy đủ theo quy định hiện hành.

### II. PHẠM VI VÀ ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

- Áp dụng cho toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đang công tác tại trường.
- Áp dụng đối với các phần mềm và hệ thống liên quan như: SMAS; CSDL ngành Bộ GD&ĐT; phổ cập giáo dục; quản lý tài sản, tài chính, văn bản điều hành, dinh dưỡng, thiết kế bài giảng, ....

### III. DANH MỤC VÀ NỘI DUNG QUẢN LÝ CHI TIẾT

TT	Tên phần mềm / Hệ thống	Mục đích sử dụng	Cá nhân/Bộ phận phụ trách	Ghi chú
1	Smas.edu.vn	Quản lý thông tin học sinh, giáo viên, điểm	Phó hiệu trưởng, giáo viên chủ nhiệm	Báo cáo theo năm học



TT	Tên phần mềm / Hệ thống	Mục đích sử dụng	Cá nhân/Bộ phận phụ trách	Ghi chú
		danh, y tế		
2	<a href="http://csdl.moet.gov.vn">csdl.moet.gov.vn</a>	Cập nhật thông tin học sinh, cán bộ giáo viên	Phó Hiệu trưởng, giáo viên chủ nhiệm	Mỗi học kỳ kiểm tra 1 lần
3	<a href="https://ccvc.ninhbinh.gov.vn/">https://ccvc.ninhbinh.gov.vn/</a>	Quản lý hồ sơ cán bộ công chức viên chức	Hiệu trưởng	Định kỳ cập nhật khi có biến động
4	<a href="https://pcgd.moet.gov.vn">https://pcgd.moet.gov.vn</a>	Quản lý dữ liệu phổ cập giáo dục	Đ/c Đỗ Thị Toan - PHT phụ trách phổ cập	Báo cáo hàng năm
5	<a href="https://qltsapp.misa.vn/login">https://qltsapp.misa.vn/login</a>	Quản lý tài sản nhà trường	Đ/c Phạm Thị Ngọc – Nhân viên kế toán; Đ/c Nguyễn Thị Báu – Giáo viên kiêm thủ quỹ	Cập nhật khi có mua sắm/điều chuyển
6	<a href="https://id.misa.com.vn">https://id.misa.com.vn</a> <a href="https://dvc.vst.mof.gov.vn">https://dvc.vst.mof.gov.vn</a>	Quản lý tài chính	Đ/c Phạm Thị Ngọc – Nhân viên kế toán	Báo cáo quý/năm
7	<a href="https://qlvbdh.ninhbinh.gov.vn">https://qlvbdh.ninhbinh.gov.vn</a>	Văn bản điều hành, hồ sơ chuyên môn	Hiệu trưởng, đ/c Nguyễn Thị Báu – Giáo viên kiêm văn thư	Văn bản đi – đến
8	<a href="https://mnxuanninh.ninhbinh.edu.vn/">https://mnxuanninh.ninhbinh.edu.vn/</a>	Trang thông tin điện tử	Tổ thống kê phụ trách CNTT	Cập nhật bài viết định kỳ
9	Nutriall	Tính khẩu phần	Đ/c Đỗ Thị	Kiểm

TT	Tên phần mềm / Hệ thống	Mục đích sử dụng	Cá nhân/Bộ phận phụ trách	Ghi chú
		ăn, dinh dưỡng	Tuyệt - Giáo viên phụ trách dinh dưỡng, nhân viên nuôi dưỡng	duyet bởi BGH, Đ/c Phó hiệu trưởng Phạm Thị Huyền
10	PowerPoint, Canva, KidsOnline...	Thiết kế bài giảng sinh động	Giáo viên chủ nhiệm	

#### IV. PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM VÀ QUYỀN HẠN

##### 1. Hiệu trưởng:

- Chỉ đạo chung, ban hành quy chế, chỉ đạo, kiểm tra việc triển khai thực hiện Quy chế.

- Chịu trách nhiệm pháp lý về tính đúng đắn, bảo mật thông tin.

- Kiểm tra, giám sát và đôn đốc thực hiện.

##### 2. Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn:

- Quản lý, hướng dẫn giáo viên cập nhật dữ liệu trên các phần mềm: SMAS, PCGD, CSDL trẻ.

- Phối hợp đánh giá việc sử dụng bài giảng điện tử.

##### 3. Phó Hiệu trưởng phụ trách cơ sở vật chất:

- Phối hợp cùng giáo viên, nhân viên kế toán phụ trách tài sản chịu trách nhiệm quản lý phần mềm tài sản; phối hợp với giáo viên phụ trách dinh dưỡng, nhân viên dinh dưỡng chịu trách nhiệm về tài sản có liên quan tới dinh dưỡng.

##### 4. Văn thư:

- Quản lý thông tin cán bộ viên chức, Quản lý văn bản đi/đến (văn bản điều hành).

##### 5. Kế toán - tài chính:

- Quản lý phần mềm tài chính, tài sản, cập nhật định kỳ số liệu tài chính, hồ sơ chứng từ.

##### 6. Giáo viên chủ nhiệm:

- Cập nhật dữ liệu trẻ (điểm danh, y tế, phát triển) lên SMAS.

- Sử dụng phần mềm thiết kế bài giảng như: Canva, PowerPoint,



